




Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
**«Московский государственный институт
индустрии туризма имени Ю.А. Сенкевича»**

ОДОБРЕНО
Учёным советом ГАОУ ВО МГИИТ
имени Ю.А. Сенкевича
от 30 августа 2018 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГАОУ ВО МГИИТ
имени Ю.А. Сенкевича
В.А. Собина
2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о зачете результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей),
практик, дополнительных образовательных программ в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность
(в том числе зарубежных),
в Государственном автономном образовательном учреждения высшего
образования города Москвы
«Московский государственный институт индустрии туризма имени
Ю.А. Сенкевича»**

Москва 2018

1. Общие положения

1.1. Положение о зачете результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в том числе зарубежных), в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский государственный институт индустрии туризма имени Ю.А. Сенкевича» (далее – Институт) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. №301;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. №464;

– Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 10.02.2017 № 124;

– Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

1.2. Процедура перезачета или переаттестации осуществляется в случае:

– зачисления в Институт для получения второго и последующего высшего образования;

– перевода обучающегося с одной основной образовательной программы на другую или перевода с одной формы обучения на другую в рамках одной образовательной программы;

– восстановления обучающегося на изучаемую ранее или другую основную образовательную программу после отчисления из Института;

– перевода в Институт из других высших учебных заведений;

– обучения обучающихся по ускоренной форме;

– обучения параллельно по нескольким образовательным программам высшего образования или дополнительным образовательным программам.

2. Зачет результатов обучения

2.1. Под переаттестацией понимается оценка знаний, умений,

навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам обучающихся, окончивших образовательные учреждения среднего профессионального или высшего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлениям подготовки (специальностям). Переаттестация предполагает осуществление контроля знаний, умений и навыков обучающегося в формате собеседования по изученной дисциплине (модулю) (собеседование может проводиться в устной или письменной форме – по усмотрению Института). По итогам переаттестации, в случае положительной оценки результата, выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля) и/или практики.

Форма аттестации по дисциплине (модулю) в учебном учреждении, где претендент ранее получил образование, должна соответствовать форме промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей образовательной программе в Институте.

2.2. Под перезачетом понимается признание результатов освоения учебных дисциплин (модулей) и практик, пройденных (изученных) при получении предыдущего высшего или дополнительного образования. Полученная оценка (зачет) переносится в документы об освоении образовательной программы высшего образования (среднего профессионального, дополнительного профессионального образования), получаемого в Институте. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (практики).

2.3. Перезачет на основе предыдущего высшего образования может быть осуществлен:

– по программам среднего профессионального образования – обучающемуся, имеющему среднее профессиональное образование, диплом бакалавра или диплом магистра, а также удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справку об обучении или о периоде обучения с указанием названия дисциплины, ее объема и формы промежуточного контроля;

– по программам бакалавриата – обучающемуся, имеющему диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, а также удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справку об обучении или о периоде обучения с указанием названия дисциплины, ее объема и формы промежуточного контроля;

– по программе магистратуры – обучающемуся, имеющему диплом специалиста или диплом магистра, а также удостоверения о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справку об обучении или о периоде обучения с указанием названия дисциплины, ее объема, формы промежуточного контроля.

2.4. Перезачет результатов обучения основывается на установлении соответствия;

- содержания предметной области знаний;
- трудоемкости (зачетные единицы или часы);
- формы промежуточной аттестации.

2.5. Перезачтенные и/или переаттестованные дисциплины с оценками заносятся в зачетную книжку, в учебную карточку обучающегося, впоследствии в приложение к диплому или справку об обучении в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации/ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

3. Порядок осуществления перезачетов

3.1. Основанием для перезачета ранее изученных дисциплин при поступлении или переводе обучающихся в Институт является:

- диплом и приложение к диплому, справка об обучении, выданная высшим (средним профессиональным) учебным заведением с указанием названия дисциплины, ее объема, формы промежуточного контроля;
- выписка из зачетных и экзаменационных ведомостей с указанием объема часов и результатов аттестации, ранее пройденных дисциплин (модулей, практик), заверенная деканом факультета, в случае перевода обучающегося с одной образовательной программы высшего образования на другую внутри Института;
- диплом о профессиональной переподготовке и приложение к нему.

3.2. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены обучающемуся по его желанию.

3.3. Если форма контроля по перезачитываемой дисциплине не совпадает с предусмотренной учебным планом Института, то в случае:

- если обучающимся был сдан экзамен, а в образовательной программе Института предусмотрен зачет – перезачитывается зачет;
- если обучающимся был сдан зачет, а в образовательной программе Института предусмотрен экзамен – дисциплина не перезачитывается.

3.4. В случае несовпадения трудоемкости:

– если дисциплины (модули), практики относятся к одним предметным областям знаний, а недостающая разница трудоемкости не более 15% от трудоемкости, установленной учебным планом соответствующей образовательной программы Института, то их результаты подлежат перезачету;

– если превышение разницы трудоемкости составляет более 15%, то данная дисциплина переходит в статус академической задолженности, которая должна быть ликвидирована в установленные сроки.

3.5. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она написана. Тема курсовой работы переносится вместе с оценкой в документы об освоении программы высшего

образования, получаемого в Институте.

3.6. Дисциплины, изученные в учебных заведениях начального профессионального образования, перезачету не подлежат.

3.7. В случае, если обучающийся допущен к освоению основной образовательной программы в ускоренные сроки, неперезачтенные дисциплины должны быть сданы в сроки, установленные индивидуальным учебным планом обучающегося.

3.8. Решение о перезачете дисциплин (модулей) и практик принимает аттестационная (переводная) комиссия в составе декана факультета (зав. отделением СПО), представителей кафедр и оформляется протоколом о перезачете (Приложение 1).

3.9. Комиссия проводит сравнительный анализ пройденных дисциплин из представленного обучающимся документа о предыдущем образовании и дисциплин учебного плана направления (специальности) подготовки, на которую обучающийся переведен (поступил), и определяет учебные дисциплины (модули) и практики, которые могут быть перезачтены.

4. Порядок осуществления переаттестации

4.1. Основанием для переаттестации ранее изученных дисциплин (модулей) и практик является:

– диплом и приложение к диплому, справка об обучении, выданная высшим учебным заведением;

– выписка из зачетных и экзаменационных ведомостей с указанием объема часов и результатов аттестации, ранее пройденных дисциплин (модулей, практик), заверенная деканом факультета, в случае перевода обучающегося с одной образовательной программы высшего образования на другую внутри Института;

– диплом о профессиональной переподготовке и приложение к нему.

4.2. Переаттестация учебных дисциплин проводится экзаменационной предметной комиссией. Форма аттестации знаний, умений и навыков обучающихся определяется предметной комиссией факультета (отделения СПО).

4.3. Перед переаттестацией обучающимся предоставляется возможность ознакомиться с учебной программой дисциплины, заявленной к переаттестации и при необходимости проводится консультация.

4.4. Результат переаттестации дисциплин (модулей) фиксируется в индивидуальной ведомости переаттестации. Организацией и оформлением процедуры переаттестации занимается деканат факультета (работники отделения СПО), где обучается переаттестуемый.

4.5. Переаттестованные дисциплины (модули) переносятся в зачетную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки, а также в учебную карточку. Записи в зачетной книжке заверяются подписью декана факультета и печатью факультета. Ведомость о переаттестации хранится в личном деле обучающегося.

5. Заключительные положения

5.1. В случае невозможности проведения процедур перезачета и/или переаттестации из-за несоответствия учебного плана Института и представленных обучающимся документов, обучающийся должен изучить дисциплины в общем порядке, выполнить все виды текущей аттестации, пройти промежуточную аттестацию в соответствии с формами контроля действующего учебного плана образовательной программы в полном объеме и в установленные сроки.

5.2. Обучающийся обязан пройти аттестацию по непerezачтенным и/или не переаттестованным дисциплинам в период, определяемый графиком учебного процесса или индивидуальным учебным графиком обучающегося, утвержденным деканом факультета (зав. отделением СПО).

5.3. Наличие непerezачтенных или не переаттестованных дисциплин по истечению сроков, зафиксированных в индивидуальном учебном плане, приравнивается к академическим задолженностям, возникшим при обучении по основной образовательной программе.

5.4. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о зачтенных и/или переаттестованных дисциплинах вносятся в справку об обучении, а при окончании Института – в приложение к диплому.

ПРОТОКОЛ № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

Заседания аттестационной комиссии факультета _____
(отделения СПО)

по направлению (специальности): _____

_____ форма обучения

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

ПОВЕСТКА ДНЯ

Рассмотрение заявления _____
(Ф.И.О. обучающегося)

О перезачете (переаттестации) учебных дисциплин и определения сроков обучения по основной образовательной программе высшего образования.

Постановили: перезачесть (рекомендовать для переаттестации) следующие учебные дисциплины:

Наименование учебных дисциплин, практик по учебному плану	Количество часов и отчетность по учебному плану МГИИТ			Кол-во часов и форма отчетности из представленного документа		Разница между объемом дисциплины в УП МГИИТ и в представленном документе (ст. 2 — ст. 5)	Результаты перезачета, переаттестации ¹
	Кол-во часов	Экзамен	Зачет	Кол-во часов	Отчетность		
1	2	3	4	5	6	7	8
Русский язык	72			74		- 2	перезачет
Культурология	144			72		72	переаттестация
Правоведение	72			0		72	переаттестация
...							

Комиссия рекомендует установить обучающемуся _____
(Ф.И.О.)

срок обучения _____ по основной образовательной программе высшего образования
_____ по _____ форме обучения и
(код наименование)

перевести/восстановить на _____ курс _____ семестр.

Председатель комиссии _____

¹ Перезачет ставится в том случае, если столбец 7 ≤ ст. 2 * 0,15 и совпадает форма отчетности.